

戸籍証明等請求書

◎太線の枠内を記入のうえ、本人確認のため運転免許証、パスポート等を提示してください。

◎頼まれてきた方(代理人)が請求する場合は、委任状が必要になります。

1 どなたのものが必要ですか

平成 年 月 日

本 籍 (戸籍のあるところ)	文京区	丁目	番・番地
筆頭者氏名 (戸籍の最初に名前のある方)	フリガナ		

2 必要な通数等を記入してください

戸 籍	全部事項証明書(戸籍謄本)	通	身分証明書 必要な方の氏名 生年月日	通
	個人事項証明書(戸籍抄本)	通		
	必要な方の氏名 生年月日			
除 籍	全部事項証明書(除籍謄本)	通	届出記載事項証明書・受理証明書 (婚姻・出生・死亡・ 年 月 日届出)	通
	個人事項証明書(除籍抄本)	通		
改製原戸籍	謄本	抄本	通	その他の証明書 (告知書・不在籍証明書・)
戸籍の附票	全部	個人	通	
必要な方の氏名 生年月日			戸籍の一部事項証明書 証明事項 ()	

3 請求される方(実際に使う方)はどなたですか

住 所	電話 ()
フリガナ 氏 名	生年月日 明・大・昭・平
筆頭者からみた続柄	本人・夫妻・子()・孫()・父母・祖父母・その他()
請求理由 (使いみち)	パスポート・初めての公的年金請求(国民・厚生・基金・その他) 相続(被相続人の出生・婚姻までさかのぼった一連の戸籍) その他の使いみち(詳細に)

4 窓口に来られた方(請求者以外の方は記入してください)

住 所	電話 ()
フリガナ 氏 名	請求者 との関係

事務処理欄	本人確認欄	1点確認	運転免許証・パスポート・住基カード(写真付)
			官公署の身分証明書・免許証・許可証(写真付)・外国人登録証明書
		2点確認	健康保険証(国・社・共・国組・後期)・介護保険証
			年金手帳・住基カード(写真無)・その他 身分証明書(上記以外)・公共料金の領収書 その他(クレジットカード・キャッシュカード・診察券・)
受付者		時 分	作成者

◎プライバシーの侵害につながるような不当な請求には応じられません。
◎偽り・その他の不正の手段により交付を受けた者は三十万円以下の罰金に処せられます(戸籍法第百三十三条)。